

Factura Pequeño Contribuyente

DAVID ALEXANDER, TEC MAAS ✓
Nit Emisor: 99497972
SERVICIOS TECNICOS DAVID TEC
CALLE PRINCIPAL ALDEA JOBOMPICHE,, zona 0, SAN JOSÉ, PETÉN
NIT Receptor: 8158703
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL
PETEN
Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FAA792CF-0194-49CC-8A6A-C9B313A44D3A
Serie: FAA792CF Número de DTE: 26495436
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2026 06:31:16
Fecha y hora de certificación: 01-jun-2026 06:31:16 ✓
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo número 2026-208-1-2-98, correspondiente al mes de junio del 2026.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(F)

David Alexander Tec Maas
DPI: 3362 38606 1702

(F)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los servicios contratados.

Ing. Aldo F. Rodas Castellanos, M.Sc.
Director de Coordinación de Recursos
Naturales y Agroturismo
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -

Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1780317325716

Fecha de Generación:
Jun 1, 2026, 6:35 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2026 06:31:16
Emisor:	99497972
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS DAVID TEC
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
Monto Total:	GTQ GTQ 5000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	FAA792CF-0194-49CC-8A6A-C9B313A44D3A
Serie:	FAA792CF
Número del DTE:	26495436
Acuse de recibido:	FCID202620260601T06:31:1606:00FAA792CF019449CC8A6AC9B313A44D3A
Fecha de la consulta:	01/06/2026 06:33:09
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/06/2026 06:33:15 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	99497972
NOMBRE	DAVID ALEXANDER, TEC MAAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-208-1-2-98
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-3-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		David Alexander Tec Maas
NIT de la persona contratista:		99497972
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2026	Al: 31/12/2026
Período de este informe:	Del: 01/06/2026	Al: 30/06/2026
Monto a pagar: Cinco mil quetzales exactos.		Q. 5,000.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-208-1-2-98, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos con el mantenimiento y manejo de especies forestales en vivero.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se brindó asistencia técnica en el mantenimiento y manejo de las especies forestales con siembras de semillas de caoba, cedro y chalteco dando inicio a la producción y monitoreo del crecimiento de las plántulas.
- ❖ **RESULTADO:** Las especies semillas sembradas de especies forestales han dado un buen resultado de germinación para su trasplante.

2. Servicios técnicos con las actividades de preparación de material y sustrato para el establecimiento y producción de plántulas en vivero.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo técnico en la selección, preparación y mezcla de materiales para la elaboración de sustratos, así como en el llenado de bolsas dando avance a la producción de plantas forestales en el vivero.
- ❖ **RESULTADO:** Se logró la preparación de un buen sustrato para el desarrollo de plantas forestales, proyectando un mejor desarrollo de los tallos y asegurando su crecimiento.

3. Servicios técnicos con las actividades del mantenimiento fitosanitario del vivero y de limpieza a las áreas cercanas al mismo.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se realizó asistencia técnica con el monitoreo fitosanitario, con la fertilización de plantas y la prevención de plagas y enfermedades, que pueden afectar en el vivero forestal.



- ❖ **RESULTADO:** El conto con condiciones adecuadas fitosanitarias para el desarrollo de plantas forestales, garantizando una producción libre de riesgos en plagas y enfermedades.

4. Servicios técnicos en la clasificación de plántulas para entregas a grupos organizados e individuales.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se realizó la clasificación de plantas forestales por especie y tamaño preparándolas para su entrega a grupos organizados e individuos beneficiarios.

- ❖ **RESULTADO:** Se garantizó la clasificación y entrega de las plantas forestales siendo especies de ramón, jobillo y cedro.

5. Servicios técnicos en operaciones de propagación de plantas en el vivero.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se brindó asistencia técnica con la preparación de semillero y de siembra de semillas de especies forestales, siendo cedro, coba y chalteco especies comunes de la región.

- ❖ **RESULTADO:** Se logró una propagación eficiente de las especies forestales, de las especies ya sembradas en espera de germinación y trasplante de las mismas.

6. Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se atendieron actividades complementarias asignadas por la autoridad competente, relacionadas con el apoyo de planificación, coordinación, organización de las actividades de trabajo entregando informe semanal de avance de la producción.

- ❖ **RESULTADO:** Las actividades asignadas fueron ejecutadas de manera oportuna, contribuyendo al buen funcionamiento general del vivero y al cumplimiento de los objetivos institucionales.

F. _____

DAVID ALEXANDER TEC MAAS
DPI: 3362 38606 1702

F. _____

FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO

Ing. Aldo F. Rodas Castellanos, M.Sc.
Director de Coordinación de Recursos
Naturales y Agroturismo
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén